



ประกาศ เทศบาลตำบลทอนหงส์
เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วยเทศบาลตำบลทอนหงส์ จะทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
จำนวน ๒๖ รายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสพัสดุ	รายการ	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๑	๔๑๖ ๕๑ ๐๐๖๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุค)	๑	๑๐๐.๐๐	ลำดับที่ ๑-๔
๒	๔๒๐ ๔๘ ๐๐๐๖	เครื่องปรับอากาศ	๑	๓๐๐.๐๐	พัสดุประจำปี ๒๕๕๘
๓	๔๕๔ ๔๙ ๐๐๐๑	กล้องถ่ายวิดีโอ	๑	๒๐.๐๐	ลำดับที่ ๕-๑๔
๔	๔๐๑ ๔๗ ๐๐๐๑	แก้อีคอมพิวเตอร	๑	๑๐.๐๐	พัสดุประจำปี ๒๕๕๙
๕	๐๖๘ ๕๐ ๐๐๐๑	เลื่อยฉลุไฟฟ้า	๑	๑๐.๐๐	ลำดับที่ ๑๕-๑๖
๖	๒๘๘ ๔๘ ๐๐๐๓	เครื่องชั่งน้ำหนัก	๑	๑๐.๐๐	พัสดุประจำปี ๒๕๖๐
๗	๔๒๔ ๔๗ ๐๐๐๒	เครื่องโทรสาร	๑	๑๐.๐๐	ลำดับที่ ๑๗-๒๖
๘	๔๓๒ ๔๘ ๐๐๐๗	พัดลมติดฝาผนัง	๑	๒๐.๐๐	พัสดุประจำปี ๒๕๖๑
๙	๔๓๒ ๕๕ ๐๐๑๙	พัดลมติดฝาผนัง	๑	๒๐.๐๐	
๑๐	๔๓๒ ๕๕ ๐๐๒๙	พัดลมติดฝาผนัง	๑	๒๐.๐๐	
๑๑	๔๕๒ ๔๗ ๐๐๐๒	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	๑	๑๐.๐๐	
๑๒	๔๕๒ ๕๑ ๐๐๐๓	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	๑	๓๐.๐๐	
๑๓	๔๐๑ ๕๕ ๐๐๐๓	แก้อีคอมพิวเตอร	๑	๑๐.๐๐	
๑๔	๔๑๖ ๕๕ ๐๐๐๖	เครื่องสำรองไฟ	๑	๒๐.๐๐	
๑๕	๔๐๑ ๕๒ ๐๓๘๘	แก้อีประชุม	๑	๑๐.๐๐	
๑๖	๔๑๖ ๕๕ ๐๐๙๒	เครื่องพรีนเตอร์	๑	๕๐.๐๐	
๑๗	๔๑๖ ๔๓ ๐๐๐๒	เครื่องพิมพ์ธรรมดา	๑	๒๐.๐๐	
๑๘	๔๑๖ ๔๗ ๐๐๒๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑	๒๐.๐๐	
๑๙	๔๑๖ ๔๗ ๐๐๒๒	MODEM ๕๖ KBPS/S	๑	๑๐.๐๐	
๒๐	๔๑๖ ๔๗ ๐๐๒๔	เครื่องสำรองไฟ	๑	๑๐.๐๐	
๒๑	๔๑๖ ๔๗ ๐๐๒๕	เครื่องสแกนเนอร์	๑	๑๐.๐๐	
๒๒	๔๑๖ ๔๗ ๐๐๒๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑	๒๐.๐๐	
๒๓	๔๑๖ ๔๗ ๐๐๒๗	เครื่องสำรองไฟ	๑	๑๐.๐๐	
๒๔	๔๑๖ ๔๙ ๐๐๔๔	เครื่องพิมพ์พรีนเตอร์	๑	๑๐.๐๐	
๒๕	๔๑๖ ๔๙ ๐๐๕๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค	๑	๑๐๐.๐๐	
๒๖	๔๑๖ ๕๕ ๐๐๐๕	เครื่องพิมพ์พรีนเตอร์	๑	๕๐.๐๐	

ราคาประเมิน ๙๑๐.- บาท (เก้าร้อยสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลตำบลทอนหงส์ ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในวันเวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๕๓๙-๔๒๐๘ ต่อ ๑๒ และเว็บไซต์ www.thonhongcity.go.th

๑.๒ กำหนดรับซองเสนอราคา ณ กองคลัง เทศบาลตำบลทอนหงส์ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. และเปิดซองในวันเดียวกัน เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา (ที่ทางราชการกำหนดให้)

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ การกรอกข้อความในใบเสนอราคาห้ามขีดลบหรือเขียนทับ ถ้าต้องการแก้ไขข้อความที่เขียนไว้ให้ใช้วิธีขีดฆ่าแล้วเติมข้อความที่ต้องการ พร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกครั้ง

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตรประจำตัว) ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการดำเนินการขาย

๓.๓ การเสนอราคาครั้งนี้ จำนวน ๒๖ รายการ ราคากลางรวมทั้งสิ้น ๙๑๐.- บาท (เก้าร้อยสิบบาทถ้วน) ผู้เสนอราคาจะประสงค์เสนอราคารวม หรือเสนอราคาแต่ละรายการก็ได้

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการดำเนินการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับเทศบาลตำบลทอนหงส์ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการพิจารณาราคากลางกำหนด

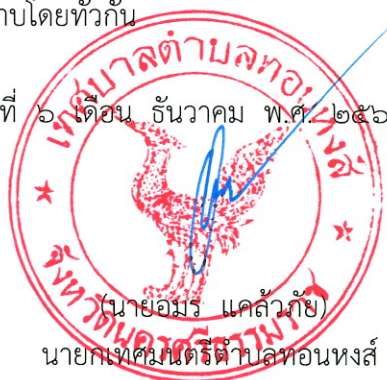
๕. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของทางราชการ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของทางราชการไปด้วย

เทศบาลตำบลทอนหงส์ สงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะดขายหรือยกเลิกการขายครั้งนี้ได้ เว้นแต่เป็นการสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผู้เสนอราคาจะคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



นายกเทศมนตรีตำบลทอนหงส์